

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 6 «Здоровье» города Ставрополя

## **Отчет работы Наставника – воспитателя за 2018-2021 учебный год**

Для оказания помощи молодому специалисту в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической **работы** по занимаемой должности «*воспитатель*», **выработке** умения применять теоретические знания в конкретной практической **работе**, а также приобретения практического опыта и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий обучения, воспитания, развития познавательно-мыслительной деятельности дошкольников, я была назначена **наставником** молодого педагога – Сапрыкиной Анны Петровны.

ФГОС ДО предполагает, что специалист должен быть компетентным во всех областях развития дошкольного возраста, поэтому, начиная **работу** с молодым специалистом я поставила перед собой следующие цель и задачи:

Цель **наставничества** : способствовать развитию и закреплению у молодого специалиста профессиональных компетенций по должности «*воспитатель*».

Задачи **наставничества** :

- оказание консультативной и практико-ориентированной помощи в повышении качества организации образовательного процесса в группе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в:
- повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучении нормативно-правовой документации;
- в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной **работы**, план по самообразованию, педагогический мониторинг и т. д.);
- применении современных форм и методов в **работе** с детьми группы старшего дошкольного возраста;
- организации НОД, в постановке целей и задач;
- овладении современными подходами и педагогическими технологиями;
- овладении знаниями о механизме использования дидактического и наглядного материала;
- решении общих вопросов организации **работы с родителями**;
- подготовке к аттестации на соответствие занимаемой должности;
- создание условий для развития у молодого специалиста потребности и мотивации к непрерывному самообразованию.

Совместно с молодым педагогом, мы выявили основные трудности в профессиональной деятельности (ведение документации группы, особенности проведения НОД с детьми старшего дошкольного возраста и подготовительной к школе группы, продуктивное взаимодействие педагога с родителями воспитанников, привлечение их к сотрудничеству, выбор темы по самообразованию) и определили совместную программу **работы** молодого специалиста с **наставником**.

Таким образом, основными направлениями совместной **работы** с молодым специалистом стало изучение нормативно – правовой базы, методически грамотное ведение

документации группы в соответствии с требованиями образовательного процесса и развитие профессиональных компетенций молодого педагога.

Первым шагом в **работе** с молодым специалистом стало знакомство с нормативно-правовой базой **работников образовательной организации**: проведена консультация по развитию умения пользоваться нормативно-правовой базой: «Законом об образовании РФ», «Семейным кодексом», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», «Конвенцией о правах ребенка», СанПин для ДОУ, ФГОС ДО, локальными актами; изучены: Основная образовательная программа, цели и задачи годового плана.

Оказана методическая помощь в составлении **Рабочей программы и календарно-тематического планирования на месяц и на день для группы**: даны рекомендации по оформлению и последующей **разработке рабочей** программы педагога с воспитанниками; рекомендовано учитывать при оформлении документации образовательного процесса в группе такие принципы как систематичность, последовательность, в соответствии с требованиями учреждения.

После проведенного анализа деятельности и с учетом профессиональных интересов молодого специалиста, мною были предложены примерные темы по самообразованию, проведена консультация по вопросам планирования **работы** над темой самообразования на год (дана схема плана **работы над темой**, даны рекомендации по оформлению и выполнению плана самообразования специалистом в течение учебного года, проведена консультация по подбору методической литературы и ресурсов интернета).

В октябре Сапрыкина Анна Петровна под моим руководством был **разработан** индивидуальный план профессионального становления молодого педагога, обсуждались вопросы педагогического самообразования.

С сентября до конца октября я посещала все режимные моменты группы в смену Анны Петровны, после чего мы проводили их подробный анализ (положительные и отрицательные моменты, и пути исправления недочетов. Посетила открытое занятие молодого специалиста по познавательному развитию.

Молодому педагогу были даны рекомендации по избеганию речевых ошибок в процессе взаимодействия с воспитанниками и родителями, по оснащению образовательного процесса (подбор дидактического материала, его расположению при проведении занятия, по использованию методической литературы. При подготовке к образовательному процессу Анна Петровна, в свою очередь, посещала занятия, которые проводила с воспитанниками я, с целью анализа методики проведения НОД и совершенствования личного опыта.

В ноябре мною была оказана помощь в составлении календарных планов. Было дано задание изучить структуру плана занятия и изучение задач и целей игр-занятий.

При подготовке детей к зимнему празднику МБДОУ, совместно с молодым педагогом обсуждались вопросы по организации и проведению мероприятия (расположение атрибутов, рассаживание детей, роль педагога при проведении детского праздника, все рекомендации, которые были мной даны были реализованы, кроме того, Анна Петровна проявляет инициативу и творчество при организации подобных мероприятий.

В феврале была проведена консультация по теме «*Имидж педагога.*» Обсуждали интересные темы по педагогической этике, риторике, культуре поведения.

Посетила занятие молодого специалиста по

формированию элементарных математических представлений

Тема «*Большой и маленький*». Занятие показалось интересным и насыщенным,

В марте мы обсуждали следующие вопросы:

- Общие положения портфолио педагога
- Структура содержания и порядок ведения портфолио
- Оценивание материалов портфолио.

Использовали в качестве примера портфолио **педагогов ДООУ**.

Также в марте я посетила занятие Анны Петровны по художественно-эстетическому развитию (*рисование*)

Тема: «*Расцвели красивые цветы*». Поставленные цели и задачи были выполнены.

**ВЫВОД:**

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической **работы** по занимаемой должности «*воспитатель*»;
- **выработке** умения применять теоретические знания в конкретной практической **работе**,

Совместно с молодым специалистом мы анализировали профессиональные компетенции, которыми обладает специалист, отмечали слабые и сильные стороны, искали пути и принимали решения для их усовершенствования; наша совместная деятельность позволила Анне Петровне реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, совершенствовать педагогическую базу, развить умения управлять детским коллективом, наладить эффективное сотрудничество с родителями воспитанников.

Над чем нам нужно ещё **работать**:

- углублённо изучить новые нетрадиционные приемы для проведения совместной деятельности детей и родителей;
- овладеть новыми образовательными технологиями и методами **работы** с детьми в использовании предметно-пространственной среды;
- создание и усовершенствование интерактивной предметно-пространственной среды в группе;
- пополнение группы карточками игр, дидактическими игрушками, игровыми пособиями, направленными на развитие сенсомоторной координации детей.